



Schloss Hofen, eine Einrichtung des Landes Vorarlberg und der FH Vorarlberg, sucht als führender Anbieter von Hochschullehrgängen und postgraduellen Masterprogrammen **eine/n Maturant/in** für die Stelle als

BEREICHSSASSISTENZ „WIRTSCHAFT & RECHT“ (70 %) UND IT-ASSISTENZ (30 %)

per Anfang Februar 2019

WIR BIETEN

- ▶ eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit wie Planung und Organisation von Lehrgängen und Unterstützung in IT-Projekten
- ▶ attraktives Umfeld bis hin zu einer persönlichen akademischen Weiterentwicklung
- ▶ die Mitarbeit in einem dynamischen und motivierten Team

WIR ERWARTEN

- ▶ erfolgreich absolvierte HAK- oder HTL-Matura
- ▶ ggfs. absolvierter Präsenz- oder Zivildienst
- ▶ gut ausgeprägte Schlüsselkompetenzen
- ▶ hohe IT-Kenntnisse bzw. Affinität

Gerne erwarten wir Ihre Bewerbung bis spätestens 14. Dezember per e-Mail an Herrn MMag. Rainer Längle, MPH (rainer.laengle@schlosshofen.at).

Die Entlohnung erfolgt nach dem KV mit der Bereitschaft zur Überzahlung je nach Qualifikation und Erfahrung.

SCHLOSS HOFEN
Wissenschaft & Weiterbildung
Hofer Straße 26, 6911 Lochau, Austria
E info@schlosshofen.at W www.schlosshofen.at

