

**Die Marktgemeinde Lauterach / Abteilung Infrastruktur sucht  
eine:n Mitarbeiter:in (w/m/d) für die Abwicklung von Bauverfahren  
im Beschäftigungsausmaß von 40 Wochenstunden (100 %)**

**Ihre wesentlichen Aufgaben:**

- Beratung von Bürger:innen in Bauangelegenheiten und Kontakt mit anderen Behörden
- Prüfung von Baueingaben vor dem Hintergrund einschlägiger Gesetze und Verordnungen
- Leitung von Bauverhandlungen und Ausarbeitung von Baubescheiden
- Vorbereitung und Protokollierung von Gestaltungsbeirats- und Bauausschusssitzungen

**Ihr Kompetenzprofil:**

- bautechnische Ausbildung oder Erfahrung in der Führung von Verwaltungsverfahren
- sehr gute Ausdrucksform in Wort und Schrift
- genaues, selbständiges und serviceorientiertes Arbeiten
- sicheres Auftreten, Belastbarkeit und ein hohes Maß an Kommunikations- und Konfliktlösungskompetenz

**Ihre wesentlichen Vorteile:**

- abwechslungsreicher, interessanter und krisensicherer Arbeitsplatz
- sehr gutes Betriebsklima in einem angenehmen Team
- Vereinbarkeit von Beruf, Familie und Privatleben
- betriebliche Altersvorsorge

Für das Dienstverhältnis finden die Bestimmungen des Vbg. Gemeindeangestelltengesetzes 2005 Anwendung. Wir freuen uns über Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen ausschließlich digital mit dem Onlineformular unter [www.lauterach.at/jobs](http://www.lauterach.at/jobs)