

# Mitarbeiter\*in IT Administration & Support

Mit innovativen Produkten ist unser Kunde seit Jahren am internationalen Markt erfolgreich. Verstärken Sie ab sofort das sympathische Team am Hauptsitz im **Bezirk Feldkirch**.

## Aufgaben

- ♦ Administration der IT-Landschaft: Server, Clients, Netzwerk, Applikationen inkl. Weiterentwicklung
- ♦ IT-Systeme wie Computer, Netzwerke, Server installieren, konfigurieren & warten
- ♦ 1st & 2nd Level Support für interne wie externe Anwender\*innen
- ♦ IT-Projekte leiten inkl. aktive Mitarbeit
- ♦ Netzwerkperformance überwachen und optimieren
- ♦ Daten und Zugriffe verwalten & verantworten

## Anforderungen

- ♦ Abgeschlossene IT-Ausbildung oder einschlägige Berufserfahrung im IT-Support oder der Netzwerkadministration
- ♦ Fundierte Kenntnisse im Microsoft-Systemumfeld
- ♦ Erfahrung im Umgang mit Virtualisierungs-Technologien von Vorteil
- ♦ Gute Englischkenntnisse
- ♦ Strukturierte Arbeitsweise und Begeisterung für das Lösen von Herausforderungen
- ♦ Kommunikations- und Teamfähigkeit

Sind Sie bereit für eine abwechslungsreiche Aufgabe in einem global erfolgreichen Unternehmen mit flachen Hierarchien? Senden Sie am besten noch heute Ihre Bewerbung.

Alle Personen sind gleichermaßen angesprochen. Das Gehalt liegt über KV, orientiert sich an Ihrer Qualifikation wie Erfahrung.

---

## Kontakt und Bewerbung

Pascal Kuppelwieser steht Ihnen gerne persönlich unter T +43 (0)5522 45 142-25  
bzw. [p.kuppelwieser@mayer.co.at](mailto:p.kuppelwieser@mayer.co.at) zur Verfügung.

Ref. No 25340

