



# WIR GREIFEN UNS DIE BESTEN

## IT Administrator M365 (m/w/d)

### BENEFITS & GOODIES – Safe future? Yes!

- Wir bieten dir stetige Weiterbildungsmöglichkeiten im IMA Schelling College sowie interne Karrierechancen
- Modernste Arbeitsmittel werden dir zur Verfügung gestellt
- Sehr flexible Arbeitszeiten – Möglichkeiten für Telearbeit (Homeoffice)
- Wir sind direkt in Bahnhofsnähe mit hervorragender Anbindung an öffentliche Verkehrsmittel
- Wir pflegen – vom Lehrling bis zum Geschäftsführer – das DU und legen viel Wert auf ein gutes „Mitanand“



### DAILY BUSINESS Boring tasks? No!

- Erster Ansprechpartner (inkl. Administration und Support) im Bereich M365 / Azure Cloud Infrastruktur mit Fokus auf Exchange Online, Office O365, Azure DevOps
- Mitwirkung bei der Planung und Durchführung globaler, strategischer Projekte
- Problemanalyse und -behebung in komplexen Umgebungen
- Unterstützung der weltweiten Niederlassungen sowie enge Zusammenarbeit mit den Herstellern



### MUST HAVES Best profile? Yes!

- Du hast eine fundierte IT-Ausbildung (FH, HTL, Uni oder vergleichbare Ausbildung) sowie mehrjährige einschlägige Berufserfahrung
- Wenn Du sichere Kenntnisse zum Betrieb von Microsoft Enterprise Umgebungen und Microsoft Cloudservices besitzt ist das von Vorteil
- Du bist dienstleistungs- und kundenorientiert, idealerweise bist Du erfahren im Projektmanagement
- Deutsch und Englisch in Wort und Schrift sowie eine Reisebereitschaft von ca. 20% runden Dein Profil ab

## Willkommen bei IMA Schelling

Wir sind mutig und innovativ, neugierig und kreativ, bodenständig und kundenfokussiert. Unsere Ideen und unser technisches Know-how spiegeln sich in einzigartigen Anlagenlösungen für unsere internationalen Kunden in der holz-, metall- und kunststoffbearbeitenden Industrie wider.



**IMA SCHELLING**  
GROUP

**IMA Schelling Austria GmbH**

Gebhard-Schwärzler-Straße 34 | 6858 Schwarzach

Eva-Maria Meßmer | Human Resources | T +43 5572 396 – 564

[www.imaschelling.com](http://www.imaschelling.com)